



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
**СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ**  
**УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ**  
**ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**

бр. 42 - 12  
20.05.2016. године

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Наручиоца:**

Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање,  
Дирекција за набавку и продају, Немањина број 15, 11000 Београд,  
Интернет страница: [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs)

### **ЈАВНА НАБАВКА – ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА** **(високи напон)**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 01/2016**

**Мај 2016. године**

На основу чланова 32, 40 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у даљем тексту: Закон, члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01/2016, деловодни број 42-6 од 22.04.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01/2016, деловодни број 42-7 од 22.04.2016. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку Електричне енергије (високи напон) ЈН бр. 01/2016

Конкурсна документација садржи:

Ред. бр.	Назив	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке услуге, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3.	Услови за учешће у поступку из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
4.	Критеријуми за закључење оквирног споразума	12
5.	Обрасци који чине саставни део понуде	13
6.	Модел оквирног споразума	24
7.	Упутство понуђачу како да сачини понуду	47
8.	Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама	61
9.	Изјава понуђача да ће обавестити наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке	62
10.	Менично писмо-ОВЛАШЋЕЊЕ (за озбиљност понуде – 3% вредности понуде без ПДВ)	63
11.	Изјава понуђача да ће приложити средство обезбеђења за добро извршење посла у оквирном споразуму	64
12.	Изјава понуђача да ће приложити средство обезбеђења за добро извршење посла у поступцима закључења појединачних уговора	65
13.	Менично писмо-ОВЛАШЋЕЊЕ (за добро извршење посла у поступку закључења оквирног споразума – 10% вредности оквирног споразума без ПДВ)	66
14.	Менично писмо-ОВЛАШЋЕЊЕ (за добро извршење посла у поступцима закључења појединачних уговора –10% вредности уговора без ПДВ)	67

Укупан број страна Конкурсне документације је **67**.

### **НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и Интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације и додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објави на Порталу јавних набавки и на Интернет страници Наручиоца.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 01/2016 је услуга, испорука Електричне енергије (високи напон).

Назив и ознака из Општег речника набавке: Електрична енергија – 09310000.

Врста, опис, количине и захтеване техничке карактеристике предмета јавне набавке дате су у делу 2. конкурсне документације.

Понуда се подноси за целокупну количину. Уколико се понуда не поднесе за сву количину, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

### 1.2. ПАРТИЈЕ

Набавака није обликована по партијама.

### 1.3. ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Предметни поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума између једног Наручиоца и једног Понуђача/Добављача.

Оквирни споразум ће бити закључен са прворанганим Понуђачем применом критеријума “најнижа понуђена цена”.

На основу оквирног споразума, када настане потреба, Крајњи корисник наручиоца ће са изабраним Понуђачем/Добављачем закључивати појединачне уговоре. Трајање оквирног споразума је две године.

### 1.4. КОНТАКТ

Контакт особа: потпуковник мр Оливер Томић, дипл.инж.

Факс: 011/3006-330.

Радни дани наручиоца: од понедељка до петка.

### 1.5. УЧЕСНИЦИ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ОКВИРНИХ СПОРАЗУМА И УГОВОРА НА СТРАНИ НАРУЧИОЦА

**Наручилац:** Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају.

**Крајњи корисник наручиоца:** Организациона јединица Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: МО и ВС) која је, у смислу предметног поступка јавне набавке, надлежна и овлашћена за прибављање предмета набавке, односно за закључивање појединачног уговора на основу закљученог оквирног споразума (Крајњи корисник наручиоца према Прилогу број 2.1. у делу 2. конкурсне документације).

Отварање понуда ће се обавити у просторијама Наручиоца: Министарства одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Београд, Немањина бр. 15.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници Понуђача. Представници Понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писано пуномоћје-овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

**2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### **2.1. ВРСТА УСЛУГЕ**

Предмет јавне набавке је испорука Електричне енергије, односно потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу снабдевача за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца прикљученог на дистрибутивни систем у категорији потрошње на високом напону, а у свему у складу са важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку и квалитет електричне енергије. Испорука мора бити стална-непрекидна.

### **2.2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА-ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње Крајњег корисника наручиоца, периодичним (месечним) читавањем мерних уређаја на местима примопредаје током периода важења оквирног споразума, односно током периода важења појединачних закључених уговора.

Укупна оквирна потреба која уједно представља и укупну просечну годишњу потрошњу Крајњег корисника наручиоца појединачно на годишњем нивоу, по ЕД броју и адреси, исказана је у Прилогу број 2.1.

Понуђач/Добављач преузима потпуно одговорност за квалитет испоруке и снабдевања електричном енергијом у складу са важећим:

- Законом о енергетици ("Сл. гласник РС" бр.145/2014),
- Правилем о раду преносног система,
- Правилем о раду дистрибутивног система,
- Уредбом о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013),
- Правилима о раду тржишта електричне енергије и изменама и допунама правила о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012 и 120/2014).

### **2.3. НАЧИН, МЕСТО И ПЕРИОД ИСПОРУКЕ**

Место испоруке је постојеће мерно место Крајњег корисника наручиоца прикључено на дистрибутивни систем у категорији потрошње на високом напону, у складу са постојећом ЕД ознаком према Прилогу број 2.1, односно укупно:

- 1 (једно) мерно место на високом напону,

као и сва нова мерна места Наручиоца, односно Крајњих корисника наручиоца прикључена на дистрибутивни систем након закључења оквирног споразума.

Наручилац (Крајњи корисник наручиоца) задржава право да изврши пријаву/одјаву новог/старог мерног места на и са дистрибутивног система, као и да изврши измену јединица и установа носиоца уговарања, односно измену Крајњег корисника наручиоца.

Добављач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

Оквирни споразум ће бити закључен на период од две године, а након закључења оквирног споразума Крајњи корисник наручиоца (носиоц уговарања) из Прилога број 2.1., на основу истог закључиваће, више уговора о испоруци електричне енергије, а у зависности од стварних потреба Крајњег корисника наручиоца.

Добављач је дужан да електричну енергију испоручује на основу појединачно закључених уговора, у периоду важења појединачно закључених уговора и обезбеди непрекидност у испоруци исте.

## **2.4. ДОДАТНЕ ОБАВЕЗЕ**

Поред обавеза наведених у претходни тачкама добављач је дужан да:

- Наручиоца или Крајњег корисника наручиоца на његов захтев обавести о подацима о потрошњи електричне енергије, у складу са Законом о енергетици и Правилном о промени снабдевача;
- пре подношења захтева оператору система за обуставу испоруке електричне енергије због неизвршених обавеза по уговору о набавци електричне енергије, претходно упозори Крајњег корисника наручиоца да у року прописаним Законом измири доспеле обавезе, односно постигне споразум о извршавању обавезе;
- се придржава чланова 37. и 38. Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник РС", број 63/13), због специфичности објеката Наручиоца, односно Крајњег корисника наручиоца;
- Наручиоцу или Крајњем кориснику наручиоца, ради обезбеђења штедње и рационалне потрошње електричне енергије, даје одговарајућа упутства о најекономичнијим начинима коришћења и штедње електричне енергије.

**Додатни захтев** у погледу обавезе закључења уговора у смислу члана 188. став 3. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014):

Обавеза изабраног Понуђача/Добављача да уз понуду, достави изјаву на свом меморандуму, потписану од стране одговорног лица Понуђача/Добављача и оверену печатом, којом се обавезује да ће, уколико му буде додељен оквирни споразум у предметном поступку јавне набавке поступити у складу са чланом 188. став 3. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014), односно да ће одмах по потписивању оквирног споразума закључити:

- 1) уговор којим уређује своју балансну одговорност за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца;
- 2) уговор о приступу систему са оператором система на који су објекти Крајњег корисника наручиоца прикључени.

**Прилог број 2.1.****ПРЕГЛЕД**

УКУПНЕ ПРОСЕЧНЕ ГОДИШЊЕ ПОТРЕБЕ КОЈА УЈЕДНО ПРЕДСТАВЉА И УКУПНЕ ОКВИРНЕ ПОТРЕБЕ КРАЈЊЕГ КОРИСНИКА  
НАРУЧИОЦА ПОЈЕДИНАЧНО НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ ПО ЕД БРОЈУ И АДРЕСИ

Ред. Бр.	ЕД број	Локација	Тарифа	Енергија виша УКУПНО (кWh)	Енергија нижа УКУПНО (кWh)	Годишња енергија УКУПНО (кWh)	Одобрена снага (kW)	Потребна одобрена снага (kW)
1	99868051	Београд-	Високи напон-203	4.300.000	1.200.000	5.500.000	5.500	5.500
УКУПНО:				4.300.000	1.200.000	5.500.000	5.500	5.500

**3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);

Доказ за правна лица	– Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Доказ за предузетнике	– Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
Доказ за физичка лица	– Није примењиво

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);

Доказ за правна лица	<p>– Извод из казнене евиденције основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.</p> <p>– Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>– Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико Понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
Доказ за предузетнике и физичка лица	<p>– Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>

- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица	<p>– Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе,</p> <p><b>и</b></p> <p>– Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><b>Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
---	--

- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (снабдевање електричном енергијом) (члан 75. став 1. тачка 5) Закона), издату од Агенције за енергетику, као и Потврду Агенције да је лиценца још увек важећа;

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица	<p>– Лиценца за обављање енергетске делатности (снабдевање електричном енергијом), издату од Агенције за енергетику и</p> <p>– Потврда Агенције да је лиценца још увек важећа.</p> <p><b>или</b></p> <p>– други одговарајући доказ, уколико је таква дозвола одређена прописима државе у којој понуђач има седиште.</p> <p><b>Лиценца мора бити важећа.</b></p>
---	---

- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица	<p>– Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (део 8. конкурсне документације).</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <b><u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u></b> Изјаву копирати у потребном броју примерака. Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.</p>
---	--

### **3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже довољним **финансијским капацитетом**;
  - за средња и велика правна лица – да има позитиван пословни резултат (пословни добитак) или позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) исказан у билансу успеха за 2015. годину или да у последњих 6 (шест) месеци које претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и Интернет страници наручиоца (новембар, децембар 2015. године,

јануар, фебруар, март, април 2016. године) није био неликвидан и мишљење овлашћеног ревизора за 2014. годину које није негативно;

- **за мала и микро правна лица и предузетнике** – да има позитиван пословни резултат (пословни добитак) или позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) исказан у билансу успеха за 2015. годину или да у последњих 6 (шест) месеци које претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и Интернет страници наручиоца (новембар, децембар 2015.године, јануар, фебруар, март, април 2016. године) није био неликвидан.

Доказ за правна лица	- За средња и велика правна лица: биланс стања и биланс успеха за 2015. годину, Извештај овлашћеног ревизора за 2014. годину и Потврда о ликвидности издата од стране Народне банке Србије; - За мала и микро правна лица: биланс стања и биланс успеха за 2015. годину са приложеним доказом о разврставању и Потврда о ликвидности издата од стране Народне банке Србије; <b>или</b> - Извештај о бонитету за јавне набавке – БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре, (важи за сва правна лица), за 2015. годину и Потврда о ликвидности издата од стране Народне банке Србије.
Доказ за предузетнике	- Биланс успеха за 2015. годину и Потврда о ликвидности издата од стране Народне банке Србије; <b>или</b> - Извештај о бонитету за јавне набавке – БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре, за 2015. годину и Потврда о ликвидности издата од стране Народне банке Србије.
Доказ за физичка лица	- Није применљиво.

**НАПОМЕНА:** Уколико Агенција за привредне регистре није у могућности да изда оверене финансијске извештаје за 2015 годину, наручилац ће прихватити Биланс стања и Биланс успеха оверен од стране овлашћеног лица привредног субјекта.

## 2) Пословни капацитет:

- а) Да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било ком периоду у претходне две године (2014. и 2015. година) до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и Интернет страници наручиоца, обавио минимално једну трансакцију електричне енергије у категорији потрошње на високом напону са другим учесником на тржишту, прихваћену од стране Оператора преносног, односно дистрибутивног система.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица	- Потврда (уверење) Оператора преносног система да је као активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било ком периоду у претходне две године (2014. и 2015. година) до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и Интернет страници наручиоца, обавио минимално једну трансакцију електричне енергије у категорији потрошње на високом напону са другим учесником на тржишту. <b>Потврда (уверење) мора да садржи период трансакција.</b>
---	--

- б) Да достави **изјаву на сопственом меморандуму**, потписану од стране овлашћеног и одговорног лица понуђача и оверену печатом, којом се обавезује да ће, уколико

му буде додељен оквирни споразум у предметном поступку јавне набавке поступити у складу са чланом 188. став 3. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014), односно да ће одмах по потписивању оквирног споразума закључити:

- 1) уговор којим је уредио своју балансну одговорност за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца;
- 2) уговор о приступу систему са оператором система на који су објекти Крајњег корисника наручиоца прикључени.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица	-Изјаву на сопственом меморандуму, потписану од стране овлашћеног и одговорног лица понуђача и оверену печатом, којом се обавезује да ће, уколико му буде додељен оквирни споразум у предметном поступку јавне набавке поступити у складу са чланом 188. став 3. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014), односно да ће одмах по потписивању оквирног споразума закључити: <ul style="list-style-type: none"> <li>- уговор којим је уредио своју балансну одговорност за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца и</li> <li>- уговор о приступу систему са оператором система на који су објекти Крајњег корисника наручиоца прикључени</li> </ul>
---	---

**Уколико понуђач не достави претходно наведене документе којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

### **3.3.УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Додатне услове из тачке 3.2. конкурсне документације понуђач и подизвођач могу да испуњавају заједно с тим што проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу **не може бити већи од 50%** као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

### **3.4.УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Уколико понуду подноси Група понуђача, сваки Понуђач из Групе понуђача, мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни Понуђач из Групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из тачке 3.2. конкурсне документације група понуђача испуњава заједно.

### **3.5.ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА**

Испуњеност услова понуђач доказује достављањем наведених доказа (докумената).

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, испуњеност наведених услова за подизвођача понуђач доказује достављањем наведених доказа (докумената) у складу са тачком 3.3. конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, испуњеност наведених услова сваки понуђач из групе понуђача доказује достављањем наведених доказа (докумената) у складу са тачком 3.4. конкурсне документације.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача,

чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача у складу са чланом 78. Закона није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач који је у складу са чланом 78. Закона поднео захтев за упис у Регистар понуђача, може као доказ испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона доставити Решење АПР о усвајању регистрационе пријаве уписа понуђача. Исто може учинити понуђач за свог подизвођача, односно сваки понуђач из групе понуђача. **Уколико претрагом података из Регистра понуђача, наручилац утврди брисање привредног субјекта из Регистра, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Понуђачи који су уписани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач може у својој понуди, уместо достављања доказа којима доказује испуњеност појединих услова, навести интернет страницу на којој су подаци о испуњености услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Докази о испуњености услова морају бити у складу са захтевима наручиоца све време трајања уговора.

## 4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### 4.1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде и доношење одлуке за закључење оквирног споразума ће се извршити применом критеријума **“најнижа понуђена цена“**.

За рангирање понуда користиће се јединична цена изражена у образцу понуде у РСД/kWh без ПДВ.

### 4.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да после спроведеног рангирања понуда, две или више понуда имају једнаку цену, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања**.

У случају да две или више понуда имају једнаку цену и рок плаћања, избор за закључење оквирног споразума између тих понуда ће бити извршен путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок плаћања.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у једну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће закључен оквирни споразум. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

## 5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. Образац понуде (образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (образац 4);

### 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 1)

#### I ПОНУДА

Понуђач \_\_\_\_\_  
Број понуде \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_  
Место \_\_\_\_\_

На основу конкурсне документације и позива за подношење понуда објављених на Порталу јавних набавки и Интернет страни наручиоца, за јавну набавку у отвореном поступку, бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), дајемо понуду како следи:

#### I-1 ПОНУДУ ДАЈЕМО: (обавезно заокружити)

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
попуњава се и доставља део <b>I и II</b>	попуњава се и доставља део <b>I, II и III</b>	попуњава се и доставља део <b>I, IV и V</b>

#### НАПОМЕНА:

Свака страна обрасца понуде мора бити оверена печатом и парафирана од стране Понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

## I-2 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

### Електрична енергија у категорији потрошње на високом напону

Назив добра	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ	ПДВ се обрачунава по стопи (%)	Цена по јединици мере са ПДВ
		1	2	3
Активна електрична енергија у категорији потрошње на високом напону	kWh			

**Рок плаћања је** (не може бити краћи од 30 дана од датума издавања рачуна за испоручену електричну енергију током обрачунског периода) је \_\_\_\_\_ дана од датума издавања рачуна за испоручену електричну енергију током обрачунског периода.

**Понуда важи** (најмање 90 дана од дана отварања понуда) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

**Места испоруке** постојеће мерно место Крајњег корисника наручиоца прикључено на дистрибутивни систем у категорији потрошње на високом напону, у складу са постојећом ЕД ознаком према Прилогу број 2.1. конкурсне документације.

У цену нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије ни трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије као ни трошкови акцизе за утрошену електричну енергију.

Трошкове који нису урачунати Додављач ће, у оквиру рачуна, фактурисати Крајњем кориснику наручиоца сваког месеца, на основу обрачунских величина за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за дистрибуцију електричне енергије, а у складу са методологијама за одређивање цена објављених у "Службеном гласнику РС", према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче електричне енергије и акцизе за утрошену електричну енергију у складу са прописима Владе Републике Србије.

Додављач ће порез на додату вредност обрачунати у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 6/14).

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

## II ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ -ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА -УГОВОРА: (име и презиме одговорног лица)	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

### III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ПОДИЗВОЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПОВЕРЕНЕ ПОДИЗВОЂАЧУ У %: (која не може бити већа од 50%)	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ СЕ ИЗВРШАВА ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА:	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**НАПОМЕНА:** Образац попуњавају само они Понуђачи који подносе понуду са Подизвођачем, у случају већег броја подизвођача овај образац треба фотокопирати и доставити за сваког подизвођача посебно.

#### IV ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: (улица и број, место и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА: (име и презиме одговорног лица - само за члана групе који је овлашћен да потпише оквирни споразум/уговор у име групе)	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
МАТИЧНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ) ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ:	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач/Члан групе понуђача:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**НАПОМЕНА:** овај Образац попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду, у случају да има већи број учесника у заједничкој понуди, Образац треба фотокопирати и доставити у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди).

## V СПОРАЗУМ

### КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу конкурсне документације и позива за подношење понуда објављених на Порталу јавних набавки и интернет страни Наручиоца, за јавну набавку у отвореном поступку, бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), достављамо **Споразум којим се међусобно и према Наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке** према следећем:

<b>Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је</b>	
1.	Назив:  Адреса:

<b>Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума</b>	
Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење оквирног споразума
2.	

<b>Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора</b>	
Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора

**Члан групе који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум је**

Назив:

Адреса:

3.

**Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је**

Назив:

Адреса:

**Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла у оквирном споразуму је**

Назив:

Адреса:

4.

**Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла у поступцима закључења појединачних уговора је**

Назив:

Адреса:

**Члан групе који ће издавати рачуне је**

Назив:

Адреса:

5.

**Рачун на који ће бити извршено плаћање је**

Број рачуна:

Банка:

6.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат  
члана групе понуђача:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ потпис и М.П.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.

5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.

6. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
потпис и М.П.

**5.2.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (образац 2)**

Електрична енергија					
Ред. бр.	Опис	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ	Износ ПДВ (%)	Цена по јединици мере са ПДВ
1.	Електрична енергија	kWh			
2.	Трошкови приступа систему за пренос електричне енергије	Према важећој (у периоду обрачуна) Одлуци о утврђивању цена за приступ систему за пренос електричне енергије на коју је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и која је објављена у „Службеном гласнику Републике Србије“.			
3.	Трошкови приступа систему за дистрибуцију електричне енергије	Према важећим (у периоду обрачуна) Одлукама о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије, на дистрибутивном подручју Привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије из надлежности за конзумна подручја купца, а на које је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и које су објављене у „Службеном гласнику Републике Србије“.			
4.	Трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије	Према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче електричне енергије.			
5.	Трошкови акцизе за утрошену електричну енергију	У складу са прописима Владе Републике Србије			

**Упутство за попуњавање образаца структуре цене:**

Понуђач мора да попуни образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену, изражену у **ДИНАРИМА по јединици мере (kWh)**.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова наведених у тачкама од 2 до 5 обрасца структуре цене. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**5.3.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 3)**

У вези члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Понуђач

(навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуге у отвореном поступку бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), како следи у табели:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ (динара)	Износ са ПДВ (динара)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>		

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**НАПОМЕНА:**

Достављање овог обрасца није обавезно.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

**5.4.ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 4)**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15),

\_\_\_\_\_, даје:  
(навести назив Понуђача)

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за јавну набавку услуге у отвореном поступку бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), поднео независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читаок отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**Напомена:** Уколико понуду подноси Група понуђача, Изјава се доставља за сваког члана Групе понуђача.

## 6. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Модел оквирног споразума попунити на следећи начин:

- Уписати податке о Понуђачу (на првој страници модела оквирног споразума),
- Попунити чланове оквирног споразума који се односе на подизвођаче или Групу понуђача - опционо,
- Уписати контакт податке у члану 5. модела оквирног споразума,
- Сваку страницу оверити печатом и парафирати, на последњој страници оквирног споразума уписати функцију, име и презиме овлашћеног лица Понуђача и оверити потписом и печатом чиме Понуђач потврђује да се слаже са моделом оквирног споразума.

Модел уговора као саставни део оквирног споразума попунити на следећи начин:

- Уписати податке о Понуђачу (на првој страници модела уговора),
- Попунити чланове уговора који се односе на подизвођаче или Групу понуђача - опционо,
- Уписати контакт податке у члану 5. модела уговора,
- Сваку страницу оверити печатом и парафирати, на последњој страници уговора уписати функцију, име и презиме овлашћеног лица Понуђача и оверити потписом и печатом чиме Понуђач потврђује да се слаже са моделом уговора.

**Напомена:**

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним Понуђачима.



# МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

о испоруци електричне енергије за потребе објеката  
Министарства одбране и Војске Србије

## број 42-73-ОС\_\_\_-16

закључен између:

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ, Немањина бр. 15, 11000 Београд;** коју заступа директор пуковник др Александар Буквић, дипл.инж. - у даљем тексту **Наручилац**,  
Матични број: 07093608,  
ПИБ: 102116082,  
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814,  
Телефон: \_\_\_\_\_,  
Телефакс: 011/3006-330,  
Текући рачун број: 840-1620-21,

и

\_\_\_\_\_ (назив понуђача)  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
којег заступа \_\_\_\_\_, - у даљем тексту  
**Добављач**  
Матични број: \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: \_\_\_\_\_,  
Телефон: \_\_\_\_\_,  
Телефакс: \_\_\_\_\_,  
Текући рачун број и банка: \_\_\_\_\_,

### СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке, ЈН број 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период до две године;
- да је Добављач доставио Понуду бр. попуњава Наручилац на основу понуде изабраног Добављача, заведену код Наручиоца под бр. попуњава Наручилац од попуњава Наручилац године,

- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума бр. **попуњава Наручилац** од **попуњава Наручилац** године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца и Крајњег корисника наручиоца да закључе појединачне уговоре;
- Наручилац није страна у појединачним уговорима које закључују Крајњи корисник наручиоца и није одговоран за закључење и реализацију тих уговора;
- обавеза настаје закључивањем појединачних уговора на основу овог оквирног споразума.

## **ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

- 1.1. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора на основу овог оквирног споразума, за испоруку електричне енергије у категорији потрошње на високом напону за потребе објеката Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: МО и ВС), између Наручиоца, односно Крајњег корисника наручиоца и Добављача, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН број 01/2016, понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца, односно Крајњег корисника наручиоца.
- 1.2. Овај оквирни споразум регулише испоруку електричне енергије, односно стално-непрекидно, потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу Добављача за места примопредаје Крајњем корисника наручиоца прикљученог на дистрибутивни систем у категорији потрошње на високом напону, а у свему у складу са важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку и квалитет електричне енергије.
- 1.3. Укупна оквирна потреба која уједно представља и укупну просечну годишњу потрошњу Крајњег корисника наручиоца појединачно на годишњем нивоу, по ЕД броју и адреси, исказана је у Прилогу број 1, који чини саставни део овог оквирног споразума.

## **ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧИ**

### **ЧЛАН 1.1. (ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

Добављач наступа као члан Групе понуђача, чији су чланови групе следећи:

---

---

### **ЧЛАН 1.2. (ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)**

Добављач наступа са подизвођачем/има:

---

---

## **ЧЛАН 2. КРАЈЊИ КОРИСНИК НАРУЧИОЦА КОЈИ МОЖЕ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**

- 2.1. Крајњи корисник наручиоца је организациона јединица МО и ВС која је надлежна и овлашћена за прибављање услуге која је предмет набавке, према Прилогу бр. 1 који је саставни део овог оквирног споразума и може закључивати појединачне уговоре на основу овог оквирног споразума.

- 2.2. Наручилац задржава право да изврши измену јединица и установа носиоца уговарања, односно измену Крајњег корисника наручиоца.

### **ЧЛАН 3. ВАЖЕЊЕ И ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

- 3.1. Период важења овог оквирног споразума је две године, а ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица учесника оквирног споразума.
- 3.2. Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се да Крајњи корисник наручиоца закључи више уговора, а у зависности од стварних потреба Крајњег корисника наручиоца.
- 3.3. Укупна вредност овог оквирног споразума износи (процењена вредност јавне набавке) **попуњава Наручилац** динара без ПДВ, односно **попуњава Наручилац** динара са ПДВ, која обухвата цене предвиђене потрошње електричне енергије, приступа и коришћења система за пренос електричне енергије, приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, накнаде за подстицај повлашћених произвођача ел. енергије, као и акцизе за утрошену електричну енергију која се обрачунава у складу са прописима Владе Републике Србије.
- 3.4. Уколико у току важења овог оквирног споразума, пре истека важења, укупан износ реализованих појединачних уговора достигне укупну вредност овог оквирног споразума, исти престаје да важи без посебне сагласности Додављача.

### **ЧЛАН 4. ЦЕНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ И НАЧИН ПРОМЕНЕ ЦЕНА**

- 4.1. Јединична цена активне електричне енергије у категорији потрошње на високом напону је **попуњава Наручилац на основу понуде изабраног Додављача** динара без ПДВ и односи се на један kWh. ПДВ се обрачунава по стопи **попуњава Наручилац на основу понуде изабраног Додављача** (%). Јединична цена активне електричне енергије у категорији потрошње на високом напону је **попуњава Наручилац на основу понуде изабраног Додављача** динара са ПДВ и односи се на један kWh.
- 4.2. Цена из тачке 4.1. овог члана је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно у поступцима закључења појединачних уговора.
- 4.3. Цена се може мењати само из објективни разлога у складу са одлукама Владе Републике Србије и Агенције за енергетику ако је накнада или неки други трошак урачунат у цену један kWh електричне енергије и објављен/а у "Службеном гласнику РС". Додављач је дужан да евентуалну промену цене писано образложи са валидним документима и достави Наручиоцу. Наручиоц ће о овој промени цене заједно са Управом опште логистике обавестити Крајњег корисника наручиоца. Нова цена мора бити исказана као у обрасцу понуде. Додављач је дужан да обавести Наручиоца, најкасније 30 (тридесет) дана пре примене измењене цене и у документу нагласи од којег обрачунског периода почиње да се примењује нова цена. Наручилац ће израдити измену оквирног споразума, а Крајњи корисник наручиоца ће на основу сагласности Наручиоца израдити измену уговора.
- 4.4. Ако у складу са одлукама Владе Републике Србије и Агенције за енергетику иста уведе накнаду или неки други трошак (објављен у "Службеном гласнику РС") а који није урачунат у цену један kWh електричне енергије, исти неће утицати на промену цене једног kWh електричне енергије, већ ће се исказати као посебна ставка на рачуну. Понуђач је дужан да овакву евентуалну промену писано достави Наручиоцу. Наручиоц ће о овој промени заједно са Управом опште логистике обавестити Крајњег корисника наручиоца. Додављач је дужан да у документу нагласи од којег обрачунског периода почиње да се примењује нова цена.

- 4.5. У цену нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије ни трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије, као ни трошкови акцизе за утрошену електричну енергију која се обрачунава у складу са прописима Владе Републике Србије.
- 4.6. Трошкове из тачке 4.5. овог члана који нису урачунати, Добављач ће, у оквиру рачуна, фактурисати Крајњем кориснику наручиоца сваког месеца, на основу обрачунских величина за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за дистрибуцију електричне енергије, а у складу са методологијама за одређивање цена објављених у "Службеном гласнику РС", према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче ел.енергије и акцизе за утрошену електричну енергију која се обрачунава у складу са прописима Владе Републике Србије.
- 4.7. Добављач ће порез на додату вредност обрачунати у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 6/14).

#### **ЧЛАН 5. НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

- 5.1. Током периода важења овог оквирног споразума, када настане потреба Крајњег корисника наручиоца за предметом набавке, Крајњи корисник наручиоца ће упутити Добављачу Позив за закључење уговора са потребним бројем примерака уговора ради потписивања.
- 5.2. Добављач је дужан да Крајњем кориснику наручиоца који му је доставио уговор на потпис, врати потписане примерке уговора у року од 8 (осам) дана од дана пријема позива са примерцима уговора и достави средства обезбеђења за добро извршење посла дефинисана у члану 11. овог оквирног споразума.
- 5.3. Непоступање Добављача у складу са претходним тачкама овог члана подлеже казним одредбама које су дефинисане овим оквирним споразумом.
- 5.4. Модел уговора, који ће Крајњи корисник наручиоца закључивати са Добављачем, дат је у Прилогу бр. 2 који чини саставни део овог оквирног споразума.
- 5.5. Комуникација у поступцима закључења појединачних уговора ће се одвијати електронским путем, путем факса или поште.
- 5.6. За пријем Позива за закључење уговора са примерцима уговора и обављање остале комуникације са Крајњим корисником наручиоца, Добављач одређује следеће лице/а или службу/е:

<b>Лице/Служба</b>	<b>Контакт подаци:</b>
	е-mail адреса: број факса: адреса:
	е-mail адреса: број факса: адреса:

#### **ЧЛАН 6. НАЧИН, МЕСТО И ПЕРИОД ИСПОРУКЕ**

- 6.1. Место испоруке је постојеће мерно место Крајњег корисника наручиоца прикљученог на дистрибутивни систем у категорији потрошње на високом напону, у складу са постојећом ЕД ознаком према Прилогу број 1, односно укупно 1 мерно место на

високом напону, као и сва нова мерна места Наручиоца, односно Крајњег корисника наручиоца прикључена на дистрибутивни систем након закључења оквирног споразума.

- 6.2. Крајњи корисник наручиоца задржава право да изврши пријаву новог мерног места на дистрибутивни систем, као и да изврши одјаву постојећег мерног места са дистрибутивног система.
- 6.3. Додављач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.
- 6.4. Додављач је дужан да електричну енергију испоручује на основу појединачно закљученог уговора, у периоду важења појединачно закљученог уговора и овог оквирног споразума.

## **ЧЛАН 7. КВАЛИТЕТ И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

- 7.1. Обавеза испоруке, односно преузимања и плаћања електричне енергије извршиће се према следећем:
  - Врста услуге: потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу;
  - Капацитет испоруке: јединична цена /кWh;
  - Период испоруке: две године, а ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица учесника оквирног споразума. Додављач је дужан да обезбеди непрекидност у испоруци електричне енергије;
  - Количина енергије: на основу остварене потрошње Крајњег корисника наручиоца на месту примопредаје током снабдевања.
- 7.2. Додављач преузима потпуну одговорност и обавезује се за технички и комерцијални квалитет испоруке и снабдевања електричном енергијом према:
  - Закону о енергетици ("Сл. гласник РС" бр.145/2014),
  - Правилима о раду преносног система,
  - Правила о раду дистрибутивног система,
  - Уредби о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013),
  - Правилима о раду тржишта електричне енергије и изменама и допунама правила о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012 и 120/2014).

## **ЧЛАН 8. ОБРАЧУН УТРОШЕНЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ И УСЛОВИ, НАЧИН, РОК ПЛАЋАЊА И РЕКЛАМАЦИЈА**

- 8.1. Додављач ће првог дана у месецу, који је радни дан за Крајњег корисника наручиоца, на месту примопредаје (мерна места) извршити читавање количине остварене потрошње електричне енергије за претходни месец, односно обрачунски период.
- 8.2. Крајњи корисник наручиоца, приликом закључивања појединачног уговора, може предвидети другачији начин читавања уколико из било којих образложених разлога било које уговорне стране није могуће да се читавање врши првог радног дана у месецу.
- 8.3. У случају да Додављач и Крајњи корисник наручиоца нису сагласни око количине испоручене, односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак оператора преносног система.

- 8.4. На основу документа о читавању утрошка, Добављач издаје Крајњем кориснику наручиоца рачун за испоручену електричну енергију, који садржи исказану цену електричне енергије, обрачунски период као и исказану цену пружених посебно уговорених услуга, као и накнаде прописане законом, порезе, остале обавезе и информације прописане чланом 196. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014).
- 8.5. Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Добављачу, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави рачун сачињен у складу са тачком 8.4. овог члана.
- 8.6. Обавеза Добављача је да рачун достави Крајњем кориснику наручиоца, на начин да исти код Крајњег корисника наручиоца буде примљен најкасније у року од 7 (седам) дана од датума издавања. У супротном рок плаћања се продужава за онолико дана колико се каснило са достављањем рачуна. Добављач рачун доставља поштом на адресу која ће бити одређена у појединачно закљученим уговорима.
- 8.7. Под даном пријема исправног рачуна подразумева се дан (датум) када је рачун заведен у деловодник Крајњег корисника наручиоца.
- 8.8. Обраду и исплату рачуна вршиће Крајњи корисник наручиоца преко Рачуноводственог центра МО, по расходу 4212 – Енергетске услуге. Рок плаћања је **понуњава Наручилац на основу понуде изабраног Добављача** дана од датума издавања рачуна за испоручену електричну енергију током обрачунског периода.
- 8.9. Крајњи корисник наручиоца ће извршити плаћање на рачун Добављача, по писаним инструкцијама назначеним на самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа.
- 8.10. У случају да Крајњи корисник наручиоца не плати рачун у дефинисаном року плаћања, дужан је да Добављачу, за период доцње плати и затезну камату прописану законом, коју је Добављач дужан да образложи и за исти изда каматни лист, као посебан документ.
- 8.11. Каматни лист мора да садржи: број и датум рачуна за који се врши обрачун камате, период за који се врши обрачун камате (број дана доцње), износ рачуна за који се врши обрачун камате и позив на број за уплату камате по каматном листу.
- 8.12. Добављач каматни лист доставља Рачуноводственом центру МО на адресу: Гардијска бр. 7, 11000 Београд, са назнаком "за каматно одељење".
- 8.13. Добављач евидентира уплате и раскњижава своје потраживање на основу позива на број наведеног при уплати од стране Крајњег корисника наручиоца, а у складу са чланом 312. став 1. Закона о облигационим односима.
- 8.14. На испостављени рачун, Крајњи корисник наручиоца може да изјави рекламацију-приговор Добављачу у року од 7 (седам) дана од дана пријема рачуна. Приговор Крајњег корисника наручиоца на рачун одлаже плаћање рачуна. Добављач је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације-приговора достави свој писмени одговор. У случају основаности рекламације-приговора, у најкраћем року Добављач ће извршити исправку рачуна и доставу истог. Датум исправке рачуна рачунаће се као дан издавања рачуна за испоручену електричну енергију.
- По потреби, Понуђач и Крајњи корисник наручиоца могу формирати заједничку стручну комисију ради разрешења рекламације-приговора.

## **ЧЛАН 9. ДОДАТНЕ ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

- 9.1. Поред обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом Добављач је дужан и да:

- Наручиоца или Крајњег корисник наручиоца на његов захтев обавести о подацима о потрошњи електричне енергије, у складу са Законом о енергетици и Правилном о промени снабдевача;
- пре подношења захтева оператору система за обуставу испоруке електричне енергије због неизвршених обавеза по уговору о испоруци електричне енергије, претходно упозори Крајњег корисника наручиоца да у року прописаним Законом измири доспеле обавезе, односно постигне споразум о извршавању обавезе;
- се придржава чланова 37. и 38. Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гасник РС", број 63/13), због специфичности објеката Наручиоца, односно Крајњег корисника наручиоца;
- Наручиоцу или Крајњем кориснику наручиоца, ради обезбеђења штедње и рационалне потрошње електричне енергије, даје одговарајућа упутства о најекономичнијим начинима коришћења и штедње електричне енергије.

9.2. Добављача је дужан да поступи у складу са чланом 188. став 3. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014), односно да одмах по потписивању оквирног споразума, а пре закључења појединачног уговора закључи:

- 1) уговор којим уређује своју балансну одговорност за места примопредаје Крајњем кориснику наручиоца;
- 2) уговор о приступу систему са оператором система на који су објекти Крајњег корисника наручиоца прикључени.

#### **ЧЛАН 10. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

10.1. Добављач је дужан да приликом потписивања оквирног споразума, преда Наручиоцу следеће средство обезбеђења за добро извршење посла:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности добављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности оквирног споразума** без ПДВ у случају да добављач не изврши своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, једнострано раскине оквирни споразум, не приступи закључењу појединачног уговора или не достави средства обезбеђења за добро извршење посла у појединачним уговорима. Менично писмо - овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти.
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.
- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана закључења оквирног споразума**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

10.2. Након истека периода важења овог оквирног споразума, Наручилац се обавезује да Добављачу врати издата средства обезбеђења, на писани захтев Добављача.

#### **ЧЛАН 11. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ПОСТУПЦИМА ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

11.1. Добављач је дужан да обезбеди испуњење својих уговорних обавеза у поступцима закључења појединачних уговора.

- 11.2. Додављач је у обавези да приликом закључења уговора, преда Крајњем кориснику наручиоца са којим је закључио уговор следеће средство обезбеђења за добро извршење посла:
- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности Додављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности уговора без ПДВ** у случају да Додављач не изврши уговорне обавезе или једнострано раскине уговор.
  - **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
  - **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
  - **Копија захтева за регистрацију меница.**
- 11.3. Након истека периода важења појединачних уговора, Крајњи корисник наручиоца је дужан да Додављачу врати издата средства обезбеђења, на писани захтев Додављача.

## **ЧЛАН 12. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

- 12.1. Уколико Додављач не изврши обавезе из оквирног споразума, једнострано раскине оквирни споразум, не приступи закључењу појединачног уговора или не достави средства обезбеђења за добро извршење посла у појединачним уговорима, Наручилац ће депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла у оквирном споразуму, у вредности од **10% укупне вредности оквирног споразума без ПДВ**, поднети на наплату банци код које Додављач има отворен текући рачун.
- 12.2. Уколико Додављач не изврши уговорне обавезе из појединачно закљученог уговора или једнострано раскине уговор, Крајњи корисник наручиоца ће депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла у појединачно закљученом уговору, у вредности од **10% укупне вредности уговора без ПДВ**, поднети на наплату банци код које Додављач има отворен текући рачун.
- 12.3. Наплата средства обезбеђења не искључује право Наручиоца и Крајњег корисника наручиоца на потпуну накнаду штете.

## **ЧЛАН 13. ВИША СИЛА**

- 13.1. Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења оквирног споразума и које странама у оквирном споразуму нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи страна у оквирном споразуму.
- 13.2. Под вишом силом се подразумевају екстремни и ванредни догађаји и то пре свега: пожар, поплава, подземне воде, земљотрес, клизишта, епидемија, експлозија, природне и саобраћајне катастрофе, рат и ратна дејства (објављен и необјављен), грађански немири, општа мобилизација, генерални штрајк, акти органа власти, међународних органа и организација од утицаја на извршење обавеза, као и сви други догађаји и околности које надлежни суд прогласи за случајеве више силе. Под таквим догађајима сматрају се и акти оператора преносног система донети у складу са правилима о раду преносног система, а у циљу обезбеђивања сигурности електроенергетског система.

- 13.3. Виша сила ослобађа Добављача обавезе да испоручи, а Наручиоца да преузме количине електричне енергије утврђене овим оквирним споразумом, за време његовог трајања.
- 13.4. Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом дужна је да у року од 48 (четрдесетосам) часова обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.
- 13.5. Страна у оквирном споразуму која у горе наведеном року не обавести другу страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.
- 13.6. Као виша сила не сматра се наступање околности код Добављача да понуђени и прихваћени пословни и технички капацитет из понуде Добављача буде редукован, изван одредби претходних ставова овог члана.
- 13.7. Уколико утицај више силе траје дуже од 1 (једног) месеца, Уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза или да раскине оквирни споразум без последица за себе.
- 13.8. Одредбе овог члана сходно ће се примењивати и на појединачно закључене уговоре између Добављача и Крајњег корисника наручиоца, за време трајања закључених уговора.

#### **ЧЛАН 14. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

- 14.1. Овај оквирни споразум може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу страна у оквирном споразуму.
- 14.2. Наручилац задржава право да једнострано раскине оквирни споразум са Добављачем уколико Добављач не изврши обавезе из оквирног споразума и на исти начин активира депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла.
- 14.3. Овај споразум може бити измењен због:
  - наступања више силе сходно одредбама наведеним у моделу оквирног споразума,
  - околности како је описано у тачки 4.3. овог оквирног споразума,
  - околности на основу члана 115. став 1. Закона,
  - измене Крајњег корисника наручиоца, уз сагласност Управе за општу логистику.У ситуацији измене оквирног споразума, Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке, одлуку објави на Порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији (члан 115. Закона о јавним набавкама).
- 14.4. Појединачни уговори могу бити измењени због:
  - наступања више силе сходно одредбама наведеним у моделу оквирног споразума и моделу уговора,
  - околности како је описано у тачки 4.3. овог оквирног споразума,
  - околности на основу члана 115. став 1. Закона, уз сагласност Управе за општу логистику СМР МО,
  - измене јединице и установе носиоца уговарања, уз сагласност Управе за општу логистику,

- уколико Крајњи корисник наручиоца изврши пријаву новог мерног места на дистрибутивни систем, као и одјаву постојећег мерног места са дистрибутивног система уз сагласност Управе за општу логистику.

У ситуацији измене уговора, Крајњи корисник наручиоца је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке, одлуку објави на Порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији (члан 115. Закона о јавним набавкама).

#### **ЧЛАН 15. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

- 15.1.Стране у оквирном споразуму су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09).
- 15.2.Приликом закључења појединачних уговора Крајњи корисник наручиоца може захтевати заштиту поверљивости података које Добављачу стављају на располагање, укључујући и њихове подизвођаче (посебни објекти, локације и сл.).
- 15.3.Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **ЧЛАН 16. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

- 16.1.Стране у оквирном споразуму су сагласне да ће евентуалне спорове, поводом овог оквирног споразума, решавати споразумно.
- 16.2.У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, стране у оквирном споразуму су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

#### **ЧЛАН 17. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

- 17.1.Управа за општу логистику СМР МО је дужна да обезбеди праћење реализације и извршења оквирног споразума, као и уговора које су закључени на основу овог оквирног споразума.
- 17.2.Крајњи корисник наручиоца је дужан да обезбеди праћење реализације и извршења уговора које су закључили на основу овог оквирног споразума.
- 17.3.Крајњи корисник наручиоца је дужан да, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, достави Управи за општу логистику СМР МО потребне податке о закљученом уговору на основу оквирног споразума.
- 17.4.Управа за општу логистику СМР МО је дужна да, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека квартала у којем су закључени уговори, достави Наручиоцу обједињен извештај о закљученим уговорима у том кварталу на основу оквирног споразума.

#### **ЧЛАН 18. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

- 18.1.За све што није изричито прецизирано овим оквирним споразумом примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља).
- 18.2.Сви рокови у овом оквирном споразуму који су изражени у данима подразумевају календарске дане.
- 18.3.Сви рокови у овом оквирном споразуму који су изражени у сатима подразумевају целе сате.
- 18.4.Добављач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Наручиоца.

- 18.5.Оквирни споразум је састављен у 3 (три) истоветна примерка, од којих су 2 (два) за Наручиоца, а 1 (један) за Добављача.
- 18.6.Наручилац задржава право да оквирни споразум умножи у потребном броју примерака ради достављања Крајњем кориснику наручиоца.
- 18.7.Оквирни споразум је обострано потписан дана попуњава Наручилац.

**ДОБАВЉАЧ:**

\_\_\_\_\_

(функција)

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

\_\_\_\_\_

(потпис)

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ДИРЕКЦИЈА ЗА  
НАБАВКУ И ПРОДАЈУ  
ДИРЕКТОР**

**п у к о в н и к**

**др Александар Буквић, дипл.инж.**

**П Р Е Г Л Е Д**  
УКУПНЕ ОКВИРНЕ ПОТРЕБЕ МО И ВС ОДНОСНО УКУПНА ПРОСЕЧНА ГОДИШЊА ПОТРЕБА КРАЈЊЕГ КОРИСНИКА  
НАРУЧИОЦА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ ПО ЕД БРОЈУ И АДРЕСИ

Ред. Бр.	ЕД број	Локација	Тарифа	Енергија виша УКУПНО (кWh)	Енергија нижа УКУПНО (кWh)	Годишња енергија УКУПНО (кWh)	Одобрена снага (kW)	Потребна одобрена снага (kW)
1	99868051	Београд-	Високи напон-203	4.300.000	1.200.000	5.500.000	5.500	5.500
УКУПНО:				4.300.000	1.200.000	5.500.000	5.500	5.500



## МОДЕЛ УГОВОРА

о испоруци електричне енергије за потребе објеката  
Министарства одбране и Војске Србије

број \_\_\_\_\_

закључен између:

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА –**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
коју заступа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - у даљем тексту **Крајњи корисник наручиоца,**

Матични број: 07093608,

ПИБ: 102116082,

Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814,

Телефон: \_\_\_\_\_,

Телефакс: \_\_\_\_\_,

Текући рачун број: 840-1620-21.

и

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача)  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
којег заступа \_\_\_\_\_, - у даљем тексту **Добављач**  
**(пружалац услуге)**  
Матични број: \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: \_\_\_\_\_,  
Телефон: \_\_\_\_\_,  
Телефакс: \_\_\_\_\_,  
Текући рачун број и банка: \_\_\_\_\_.

### СТРАНЕ У УГОВОРУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац-РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – Сектор за материјалне ресурсе- Управа за снабдевање- Дирекција за набавку и продају у складу

са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке, ЈН број 01/2016 – Електрична енергија (високи напон) и закључио оквирни споразум бр. 42-73-ОС\_\_\_-16 од \_\_\_\_\_године (у даљем тексту оквирни споразум) са Добављачем на период од две године, на основу којег се закључује овај уговор;

## **ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

- 1.1. Предмет уговора је закључивање уговора на основу оквирног споразума, за испоруку електричне енергије у категорији потрошње на високом напону за потребе објеката Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: МО и ВС), између Крајњег корисника наручиоца и Добављача, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН број 01/2016, понудом Добављача, одредбама оквирног споразума и стварним потребама Крајњег корисника наручиоца.
- 1.2. Овај уговор регулише испоруку електричне енергије, односно стално-непрекидно, потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу Добављача за место примопредаје Крајњег корисника наручиоца прикљученог на дистрибутивни систем у категорији потрошње на високом напону, а у свему у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку и квалитет електричне енергије.
- 1.3. Укупна просечна годишња потрошња која уједно представља и укупну потребу Крајњег корисника наручиоца на годишњем нивоу, по ЕД броју и адреси, исказана је у Прилогу број 1, који чини саставни део овог уговора.

## **ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧИ**

### **ЧЛАН 1.1.**

#### **(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

Добављач наступа као члан Групе понуђача, чији су чланови групе следећи:

---

---

### **ЧЛАН 1.2.**

#### **(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)**

Добављач наступа са подизвођачем/има:

---

---

## **ЧЛАН 2. ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

- 2.1. Период важења овог уговора је \_\_\_\_\_ од датума обостраног потписивања.

## **ЧЛАН 3. ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

- 3.1. Укупна вредност овог уговора износи попуњава Крајњи корисник наручиоца динара без ПДВ, односно попуњава Крајњи корисника наручиоца динара са ПДВ, која обухвата цене предвиђене потрошње електричне енергије, приступа и коришћења система за пренос електричне енергије, приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије, као и акцизе за утрошену електричну енергију која се обрачунава у складу са прописима Владе Републике Србије.

#### **ЧЛАН 4. ЦЕНЕ У УГОВОРУ И НАЧИН ПРОМЕНЕ ЦЕНА**

- 4.1. Јединична цена активне електричне енергије у категорији потрошње на високом напону је попуњава Крајњи корисника наручиоца на основу понуде изабраног Додављача динара без ПДВ и односи се на један kWh. ПДВ се обрачунава по стопи попуњава Крајњи корисника наручиоца на основу понуде изабраног Додављача (%). Јединична цена активне електричне енергије у категорији потрошње на високом напону је попуњава Крајњи корисника наручиоца на основу понуде изабраног Додављача динара са ПДВ и односи се на један kWh.
- 4.2. Цена из тачке 4.1. овог члана је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.
- 4.3. Цена се може мењати само из објективни разлога у складу са одлукама Владе Републике Србије и Агенције за енергетику ако је накнада или неки други трошак урачунат у цену један kWh електричне енергије и објављен/а у "Службеном гласнику РС". Додављач је дужан да евентуалну промену цене писано образложи са валидним документима и достави Наручиоцу. Наручиоц ће о овој промени цене заједно са Управом опште логистике обавестити Крајњег корисника наручиоца. Нова цена мора бити исказана као у обрасцу понуде. Додављач је дужан да обавести Наручиоца, најкасније 30 (тридесет) дана пре примене измењене цене и у документу нагласи од којег обрачунског периода почиње да се примењује нова цена. Наручилац ће изградити измену оквирног споразума, а Крајњи корисник наручиоца ће на основу сагласности Наручиоца изградити измену уговора.
- 4.4. Ако у складу са одлукама Владе Републике Србије и Агенције за енергетику иста уведе накнаду или неки други трошак (објављен у "Службеном гласнику РС") а који није урачунат у цену један kWh електричне енергије, исти неће утицати на промену цене једног kWh електричне енергије, већ ће се исказати као посебна ставка на рачуну. Додављач је дужан да овакву евентуалну промену писано достави Наручиоцу. Наручиоц ће о овој промени заједно са Управом опште логистике обавестити Крајњег корисника наручиоца. Додављач је дужан да у документу нагласи од којег обрачунског периода почиње да се примењује нова цена.
- 4.5. У цену нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије ни трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије, као ни трошкови акцизе за утрошену електричну енергију која се обрачунава у складу са прописима Владе Републике Србије.
- 4.6. Трошкове из тачке 4.5. овог члана који нису урачунати, Додављач ће, у оквиру рачуна, фактурисати Крајњем кориснику наручиоца сваког месеца, на основу обрачунских величина за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за дистрибуцију електричне енергије, а у складу са методологијама за одређивање цена објављених у "Службеном гласнику РС" према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче ел. енергије и акцизе за утрошену електричну енергију која се обрачунава у складу са прописима Владе Републике Србије.
- 4.7. Додављач ће порез на додату вредност обрачунати у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 6/14).

#### **ЧЛАН 5. КОМУНИКАЦИЈА УГОВОРНИХ СТРАНА**

- 5.1. Комуникација у току важења уговора ће се одвијати електронским путем, путем факса или поште.
- 5.2. За комуникацију са Крајњим корисником наручиоца, Крајњи корисник наручиоца одређује следеће лице/а или службу/е:

Лице/Служба	Контакт подаци:
	e-mail адреса: број факса: адреса:
	e-mail адреса: број факса: адреса:

а Добављач одређује следеће лице/а или службу/е:

Лице/Служба	Контакт подаци:
	e-mail адреса: број факса: адреса:
	e-mail адреса: број факса: адреса:

#### ЧЛАН 6. НАЧИН, МЕСТО И ПЕРИОД ИСПОРУКЕ

- 6.1. Место испоруке је постојеће мерно место Крајњег корисника наручиоца **Попуњава крајњи корисник наручиоца** прикључено на дистрибутивни систем у категорији потрошње на високом напону у складу са постојећом ЕД ознаком према Прилогу број 1, као и сва нова мерна места Крајњег корисника наручиоца прикључена на дистрибутивни систем након закључења овог уговора.
- 6.2. Крајњи корисник наручиоца задржава право да изврши пријаву новог мерног места на дистрибутивној систем, као и да изврши одјаву постојећег мерног места са дистрибутивног система.
- 6.3. Добављач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.
- 6.4. Добављач је дужан да електричну енергију испоручује на основу закљученог уговора, у периоду важења уговора, а у оквиру периода важења оквирног споразума.

#### ЧЛАН 7. КВАЛИТЕТ И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

- 7.1. Уговорне стране обавезу испоруке, односно преузимања и плаћања електричне енергије извршиће према следећем:
- Врста услуге: потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу;
  - Капацитет испоруке: јединична цена /кWh;
  - Период испоруке: у периоду важења оквирног споразума, а ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица учесника овог уговора. Добављач је дужан да обезбеди непрекидност у испоруци електричне енергије.
  - Количина енергије: на основу остварене потрошње Крајњег корисника наручиоца на местима примопредаје током снабдевања у складу са прилогом број 1 овог уговора.

7.2.Добављач преузима потпуну одговорност и обавезује се за технички и комерцијални квалитет испоруке и снабдевања електричном енергијом према:

- Закону о енергетици ("Сл. гласник РС" бр.145/2014),
- Правилима о раду преносног система,
- Правила о раду дистрибутивног система,
- Уредби о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013),
- Правилима о раду тржишта електричне енергије и изменама и допунама правила о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012 и 120/2014).

## **ЧЛАН 8. ОБРАЧУН УТРОШЕНЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ И УСЛОВИ, НАЧИН, РОК ПЛАЊАЊА И РЕКЛАМАЦИЈА**

- 8.1.Добављач ће првог дана у месецу, који је радни дан за Крајњег корисника наручиоца, на местима примопредаје (мерна места) извршити читавање количине остварене потрошње електричне енергије за претходни месец, односно обрачунски период.
- 8.2.Крајњи корисник наручиоца, приликом закључивања уговора, може предвидети другачији начин читавања уколико из било којих образложених разлога било које уговорне стране није могуће да се читавање врши првог радног дана у месецу.
- 8.3.У случају да Добављач и Крајњи корисник наручиоца нису сагласни око количине испоручене, односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак оператора преносног система.
- 8.4.На основу документа о читавању утрошка, Добављач издаје Крајњем кориснику наручиоца рачун за испоручену електричну енергију, који садржи исказану цену електричне енергије, обрачунски период као и исказану цену пружених посебно уговорених услуга, као и накнаде прописане законом, порезе, остале обавезе и информације прописане чланом 196. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014).
- 8.5.Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Добављачу, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави рачун сачињен у складу са тачком 8.4. овог члана.
- 8.6.Обавеза Добављача је да рачун достави Крајњем кориснику наручиоца, на начин да исти код Крајњег корисника наручиоца буде примљен најкасније у року од 7 (седам) дана од датума издавања. У супротном рок плаћања се продужава за онолико дана колико се каснило са достављањем рачуна. Добављач рачун доставља поштом на адресу **попуњава Крајњи корисник наручиоца.**
- 8.7.Под даном пријема исправног рачуна подразумева се дан (датум) када је рачун заведен у деловодник Крајњег корисника наручиоца.
- 8.8.Обраду и исплату рачуна вршиће Крајњи корисник наручиоца преко Рачуноводственог центра МО, по расходу 4212 – Енергетске услуге. Рок плаћања је **попуњава Крајњи корисник наручиоца на основу понуде изабраног Добављача** дана од датума издавања рачуна за испоручену електричну енергију током обрачунског периода.
- 8.9.Крајњи корисник наручиоца ће извршити плаћање на рачун Добављача, по писаним инструкцијама назначеним на самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа.
- 8.10.У случају да Крајњи корисник наручиоца не плати рачун у дефинисаном року плаћања, дужан је да Добављачу, за период доцње плати и затезну камату прописану законом, коју је Добављач дужан да образложи и за исти изда каматни лист, као посебан документ.

- 8.11. Каматни лист мора да садржи: број и датум рачуна за који се врши обрачун камате, период за који се врши обрачун камате (број дана доцње), износ рачуна за који се врши обрачун камате и позив на број за уплату камате по каматном листу.
- 8.12. Додављач каматни лист доставља Рачуноводственом центру МО на адресу: Гардијска бр. 7, 11000 Београд, са назнаком "за каматно одељење".
- 8.13. Додављач евидентира уплате и раскњижава своје потраживање на основу позива на број наведеног при уплати од стране Крајњег корисника наручиоца, а у складу са чланом 312. став 1. Закона о облигационим односима.
- 8.14. На испостављени рачун, Крајњи корисник наручиоца може да изјави рекламацију-приговор Додављачу у року од 7 (седам) дана од дана пријема рачуна. Приговор Крајњег корисника наручиоца на рачун одлаже плаћање рачуна. Додављач је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације-приговора достави свој писмени одговор. У случају основаности рекламације-приговора, у најкраћем року Додављач ће извршити исправку рачуна и доставу истог. Датум исправке рачуна рачунаће се као дан издавања рачуна за испоручену електричну енергију.
- По потреби, Понуђач и Крајњи корисник наручиоца могу формирати заједничку стручну комисију ради разрешења рекламације-приговора.

## ЧЛАН 9. ДОДАТНЕ ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

9.1. Поред обавеза дефинисаних овим уговором Додављач је дужан и да:

- Крајњег корисника наручиоца на његов захтев обавести о подацима о потрошњи електричне енергије, у складу са Законом о енергетици и Правилном о промени снабдевача;
- пре подношења захтева оператору система за обуставу испоруке електричне енергије због неизвршених обавеза по уговору о испоруци електричне енергије, претходно упозори Крајњег корисника наручиоца да у року прописаним Законом измири доспеле обавезе, односно постигне споразум о извршавању обавезе;
- се придржава чланова 37. и 38. Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гасник РС", број 63/13), због специфичности објекта Крајњег корисника наручиоца;
- Крајњем кориснику наручиоца, ради обезбеђења штедње и рационалне потрошње електричне енергије, даје одговарајућа упутства о најекономичнијим начинима коришћења и штедње електричне енергије.

9.2. Додављач је дужан да приликом закључења појединачног уговора достави на увид:

- 1) уговор којим уређује своју балансну одговорност за конзумна подручја Крајњег корисника наручиоца;
- 2) уговор о приступу систему са оператором система на који су објекти Крајњег корисника наручиоца прикључени.

а које је закључио по потписивању оквирног споразума.

## ЧЛАН 10. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ПОСТУПЦИМА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

10.1. Додављач је у обавези да приликом закључења уговора, преда Крајњем кориснику наручиоца следеће средство обезбеђења за добро извршење посла:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности Додављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности**

**уговора без ПДВ** у случају да Добављач не изврши уговорне обавезе или једнострано раскине уговор.

- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

10.2. Након истека периода важења овог уговора, Крајњи корисник наручиоца је дужан да Добављачу врати издата средства обезбеђења, на писани захтев Добављача.

#### **ЧЛАН 11. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

11.1. Уколико Добављач не изврши уговорне обавезе из уговора или једнострано раскине уговор, Крајњи корисник наручиоца ће депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла у закљученом уговору, у вредности од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ, поднети на наплату банци код које Добављач има отворен текући рачун.

11.2. Наплата средства обезбеђења не искључује право Крајњег корисника наручиоца на потпуну накнаду штете.

#### **ЧЛАН 12. ВИША СИЛА**

12.1. Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које странама у уговору нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи страна у уговору.

12.2. Под вишом силом се подразумевају екстремни и ванредни догађаји и то пре свега: пожар, поплава, подземне воде, земљотрес, клизишта, епидемија, експлозија, природне и саобраћајне катастрофе, рат и ратна дејста (објављен и необјављен), грађански немири, општа мобилизација, генерални штрајк, акти органа власти, међународних органа и организација од утицаја на извршење обавеза, као и сви други догађаји и околности које надлежни суд прогласи за случајеве више силе. Под таквим догађајима сматрају се и акти оператора преносног система донети у складу са правилима о раду преносног система, а у циљу обезбеђивања сигурности електроенергетског система.

12.3. Виша сила ослобађа Добављача обавезе да испоручи, а Крајњег корисника наручиоца да преузме количине електричне енергије утврђене овим уговором, за време његовог трајања.

12.4. Страна у уговору погођена вишом силом дужна је да у року од 48 (четрдесетосам) часова обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

12.5. Страна у уговору која у горе наведеном року не обавести другу страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.

12.6. Као виша сила не сматра се наступање околности код Добављача да понуђени и прихваћени пословни и технички капацитет из понуде Снабдевача буде редукован, изван одредби претходних ставова овог члана.

### **ЧЛАН 13. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

13.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна.

13.2. Крајњи корисник наручиоца задржава право да једнострано раскине уговор са Добављачем уколико Добављач не изврши уговорне обавезе из уговора и на исти начин активира депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла.

13.3. Уговор може бити измењен због:

- наступања више силе сходно одредбама наведеним у оквирном споразуму и уговору,
- околности како је описано у тачки 4.3. овог уговора,
- околности на основу члана 115. став 1. Закона, уз сагласност Управе за општу логистику СМР МО,
- измене јединице и установе носиоца уговарања, уз сагласност Управе за општу логистику,
- уколико Крајњи корисник наручиоца изврши пријаву новог мерног места на дистрибутивни систем, као и одјаву постојећих мерних места са дистрибутивног система уз сагласност Управе за општу логистику СМР МО.

У ситуацији измене уговора, Крајњи корисник наручиоца је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке, одлуку објави на порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији (члан 115. Закона о јавним набавкама).

### **ЧЛАН 14. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

14.1. Стране у уговору су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ( "Сл. гласник РС", бр. 104/09).

14.2. Приликом закључења уговора Крајњи корисник наручиоца може захтевати заштиту поверљивости података које Добављачу ставља на располагање, укључујући и њихове подизвојаче (посебни објекти, локације и сл.).

14.3. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

### **ЧЛАН 15. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

15.1. Стране у уговору су сагласне да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавати споразумно.

15.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, стране у оквирном споразуму су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у **попуњава Крајњи корисника наручиоца.**

### **ЧЛАН 16. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА**

16.1. Крајњи корисник наручиоца је дужан да обезбеди праћење реализације и извршења уговора које је закључио на основу оквирног споразума.

16.2. Крајњи корисник наручиоца је дужан да, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, достави Управи за општу логистику СМР МО потребне податаке о закљученом уговору на основу оквирног споразума.

#### ЧЛАН 17. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

17.1. За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93 и “Службени лист СЦГ”, бр. 1/2003 – Уставна повеља).

17.2. Сви рокови у овом уговору који су изражени у данима подразумевају календарске дане.

17.3. Сви рокови у овом уговору који су изражени у сатима подразумевају целе сате.

17.4. Добављач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Крајњег корисника наручиоца.

17.5. Уговор је састављен у попуњава Крајњи корисник наручиоца истоветна примерка, од којих су попуњава Крајњи корисник наручиоца за Крајњег корисника наручиоца, а попуњава Крајњи корисник наручиоца за Добављача.

17.6. Крајњи корисник наручиоца задржава право да уговор умножи у потребном броју примерака ради достављања корисницима.

17.7. Уговор је обострано потписан дана попуњава Крајњи корисник наручиоца.

**ДОБАВЉАЧ:**

**КРАЈЊИ КОРИСНИК НАРУЧИОЦА:**

\_\_\_\_\_  
(функција)

\_\_\_\_\_  
(функција)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

**П Р Е Г Л Е Д**  
**УКУПНЕ ПОТРЕБЕ КРАЈЊЕГ КОРИСНИКА НАРУЧИОЦА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ**  
**ПО ЕД БРОЈУ И АДРЕСИ**

1.	ВОЈНА ПОШТА: ВП 1011 – Београд							
Ред. Бр.	ЕД број	Локација	Тарифа	Енергија виша УКУПНО (кWh)	Енергија нижа УКУПНО (кWh)	Годишња енергија УКУПНО (кWh)	Одобрена снага (kW)	Потребна одобрена снага (kW)
1	99868051	Београд-	Високи напон-203	4.300.000	1.200.000	5.500.000	5.500	5.500
УКУПНО:				4.300.000	1.200.000	5.500.000	5.500	5.500

## 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

### 7.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику (енглеском), понуђач мора, поред тог документа, да достави и превод на српски језик оверен од стране овлашћеног судског тумача.

### 7.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику и на оригиналном обрасцу понуде.

**Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.**

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и оверава печатом.

Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти или кутији, овереној печатом подносиоца понуде, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда се подноси на адресу: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр. 15, приземље-деловодство, канцеларија 015.

На коверти или кутији мора бити наведено:

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА  
(високи напон), ЈН БРОЈ 01/2016 –НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или кутије мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. По окончању поступка отварања понуда, наручилац ће је вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

### **ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

- **Документа** којим Понуђач доказује испуњеност услова у складу са делом 3. конкурсне документације;

- **Попуњен, потписан и оверен оригиналан образац понуде** (део 5. тачка 5.1. (образац 1) конкурсне документације, подтачка **I** и **II**);
- **Модел оквирног споразума** (део 6. конкурсне документације);  
Модел оквирног споразума попунити на следећи начин:
  - Уписати податке о Понуђачу (на првој страници модела оквирног споразума),
  - Попунити чланове оквирног споразума који се односе на подизвођаче или Групу понуђача - опционо,
  - Уписати контакт податке у члану 5. модела оквирног споразума,
  - Сваку страницу оверити печатом и парафирати, на последњој страници оквирног споразума уписати функцију, име и презиме овлашћеног лица Понуђача и оверити потписом и печатом чиме Понуђач потврђује да се слаже са моделом оквирног споразума.

Модел уговора као саставни део оквирног споразума попунити на следећи начин:

- Уписати податке о Понуђачу (на првој страници модела уговора),
  - Попунити чланове уговора који се односе на подизвођаче или Групу понуђача - опционо,
  - Уписати контакт податке у члану 5. модела уговора,
  - Сваку страницу оверити печатом и парафирати, на последњој страници уговора уписати функцију, име и презиме овлашћеног лица Понуђача и оверити потписом и печатом чиме Понуђач потврђује да се слаже са моделом уговора.
- **Попуњен, потписан и оверен Образац** структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (део 5. тачка 5.2. (образац 2) конкурсне документације);
  - **Попуњен, потписан и оверен Образац** трошкова припреме понуде (део 5. тачка 5.3. (образац 3) конкурсне документације-опционо);
  - **Попуњену, потписом и печатом оверену Изјаву** о независној понуди (део 5. тачка 5.4. (образац 4) конкурсне документације);
  - **Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:**
    - **Изјаву** Понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из члана 75. став 2. Закона (део 8. конкурсне документације);
    - **Изјаву** Понуђача да ће обавестити Наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (део 9. конкурсне документације);
    - **Изјаву** Понуђача да ће приложити средства обезбеђења за добро извршење посла у оквирном споразуму (део 11. конкурсне документације);
    - **Изјаву** Понуђача да ће приложити средства обезбеђења за добро извршење посла у поступцима закључења појединачних уговора (део 12. конкурсне документације).
  - **Средства обезбеђења за озбиљност понуде** (садржина средстава обезбеђења за озбиљност понуде наведена је у тачки 7.11.1. конкурсне документације).

**У случају да наступа са подизвођачем**, поред наведеног Понуђач треба да достави и :

- **Документа** којим Понуђач доказује испуњеност услова за подизвођача у складу са делом 3. конкурсне документације;
- **Попуњен, потписан и оверен оригиналан образац** (део 5. тачка 5.1. (образац 1) конкурсне документације, подтачка **I**, **II** и **III**).

**Код подношења заједничке понуде**, за сваког члана Групе понуђача доставља се и:

- **Документа** којим члан Групе понуђач доказује испуњеност услова у складу са делом 3. конкурсне документације;
- Попуњен, потписан и оверен **оригиналан образац** (део 5. тачка 5.1. (образац 1) конкурсне документације, подтачка **I**, **IV** и **V**),
- **Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:**

- **Изјаву** о независној понуди (део 5. тачка 5.4. (образац 4) конкурсне документације);
- **Изјаву** Понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из члана 75. став 2. Закона (део 8. конкурсне документације);
- **Изјаву** Понуђача да ће обавестити Наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (део 9. конкурсне документације);

#### **Напомена:**

Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, Група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из Групе понуђача или Група понуђача може да одреди једног Понуђача из Групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди...), који морају бити копирани и потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из Групе понуђача. У случају да се Понуђачи определе да један Понуђач из Групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се Понуђачи из Групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### **7.3. ПОНУДА ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА**

Набавка није обликована по партијама.

#### **7.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### **7.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у писаном облику, непосредно или препоручено поштом са повратницом.

Измена и допуна понуде врши се тако што Понуђач уписује нове (измењене односно додатне податке) у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и (евентуално) прилаже тражена документа. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. На коверти или кутији мора бити наведено да ли се ради о измени, допуни или опозиву понуде:

**“Измена /Допуна/ Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге, ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА (високи напон), ЈН број 01/2016– НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Остали захтеви у погледу начина на који мора бити сачињена измена/допуна/опозив/измена и допуна су идентични као у тачки 7.2. конкурсне документације.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **7.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

**Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.**

У Обрасцу понуде (део 5. тачка 5.1. конкурсне документације), у подтачки **I** Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у делу 5. тачки 5.1. Обрасца понуде у подтачки **I** наведе да понуду подноси са подизвођачем и у подтачки **III** (исте тачке-Обрасца понуде) наведе податке о подизвођачима и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

**Понуђач који наступа са подизвођачем/има дужан је да попуни члан 1 тачка 1.2. модела оквирног споразума и наведе све подизвођаче.**

У случају да наступа са подизвођачем, Понуђач треба да достави доказе (докумената) којима доказује испуњеност наведених услова за подизвођача, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (део 3. конкурсне документације).

Уколико има више подизвођача, потребно је образац у подтачки **III** (део 5. тачка 5.1. конкурсне документације) копирати и попунити за сваког подизвођача посебно.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У случају закључења оквирног споразума Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

### **7.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети Група понуђача - заједничка понуда (члан 81. став 1. Закона).

Уколико понуду подноси Група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити попуњен, потписан и оверен **образац** у подтачки **V** (део 5. тачка 5.1. конкурсне документације).

**Образац** понуде у подтачки **V** је споразум којим се Понуђачи из Групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) Члану Групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) Обавезама сваког од Понуђача из Групе понуђача за извршење оквирног споразума
- 3) Понуђачу који ће у име Групе понуђача потписати оквирни споразум;
- 4) Понуђачу који ће у име Групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 5) Понуђачу који ће издати рачун;
- 6) Рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, за сваког члана Групе понуђача достављају се докази (докумената) за испуњености наведених услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (део 3. конкурсне документације).

У зависности од броја понуђача у заједничкој понуди образац у подтачки **IV** (део 5. тачка 5.1. конкурсне документације) и наведене изјаве (део 5. тачка 5.4. (образац 4), део 8. и део 9. конкурсне документације) копирати и попунити за сваког члана Групе посебно.

**У моделу оквирног споразума у члану 1. тачка 1.1. обавезно се морају навести (остали) чланови Групе понуђача.**

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара, и у том случају се примењују одредбе члана 81. став 8. 9. и 10. Закона о јавним набавкама.

## **7.9.НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **7.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања на основу закључених појединачних уговора**

**Рок плаћања** не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од датума издавања рачуна за испоручену електричну енергију током обрачунског периода.

**Уколико је рок плаћања краћи од наведеног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

#### ***Обрачун утрошене електричне енергије***

Добављач ће првог дана у месецу, који је радни дан за Крајњег корисника наручиоца, на местима примопредаје (мерна места) извршити читавање количине остварене потрошње електричне енергије за претходни месец, односно обрачунски период.

У случају да Добављач и Крајњи корисник наручиоца нису сагласни око количине испоручене, односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак оператора преносног система.

На основу документа о читавању утрошка, Добављач издаје Крајњем кориснику наручиоца рачун за испоручену електричну енергију, који садржи исказану цену електричне енергије, обрачунски период као и исказану цену пружених посебно уговорених услуга, као и накнаде прописане законом, порезе, остале обавезе и информације прописане чланом 196. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014).

Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Добављачу, а плаћање одложено на његову штету све док се не испостави рачун на наведени начин.

Обавеза Добављача је да рачун достави Крајњем кориснику наручиоца, на начин да исти код Крајњег корисника наручиоца буде примљен најкасније у року од 7 (седам) дана од датума издавања. У супротном рок плаћања се продужава за онолико дана колико се каснило са достављањем рачуна. Добављач рачун доставља поштом на адресу која ће бити одређена у појединачно закљученим уговорима.

Под даном пријема исправног рачуна подразумева се дан (датум) када је рачун заведен у деловодник Крајњег корисника наручиоца.

Обраду и исплату рачуна вршиће Крајњи корисник наручиоца преко Рачуноводственог центра МО, по расходу 4212 – Енергетске услуге. Крајњи корисник наручиоца ће извршити плаћање на рачун Добављача, по писаним инструкцијама назначеним на самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа. Исплата се врши на основу оригиналног рачуна.

У случају да Крајњи корисник наручиоца не плати рачун у дефинисаном року плаћања, дужан је да Додављачу, за период доцње плати и затезну камату прописану законом, коју је Додављач дужан да образложи и за исти изда каматни лист, као посебан документ.

Каматни лист мора да садржи: број и датум рачуна за који се врши обрачун камате, период за који се врши обрачун камате (број дана доцње), износ рачуна за који се врши обрачун камате и позив на број за уплату камате по каматном листу.

Додављач каматни лист доставља Рачуноводственом центру МО на адресу: Гардијска бр. 7, 11000 Београд, са назнаком "за каматно одељење".

Додављач евидентира уплате и раскњижава своје потраживање на основу позива на број наведеног при уплати од стране Крајњег корисника наручиоца, а у складу са чланом 312. став 1. Закона о облигационим односима.

На испостављени рачун, Крајњи корисник наручиоца може да изјави рекламацију-приговор Додављачу у року од 7 (седам) дана од дана пријема рачуна. Приговор Крајњег корисника наручиоца на рачун одлаже плаћање рачуна. Додављач је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације-приговора достави свој писмени одговор. У случају основаности рекламације-приговора, у најкраћем року Додављач ће извршити исправку рачуна и доставу истог. Датум исправке рачуна рачунаће се као дан издавања рачуна за испоручену електричну енергију.

По потреби, Понуђач и Крајњи корисник наручиоца могу формирати заједничку стручну комисију ради разрешења рекламације-приговора.

#### **7.9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Понуда мора да важи најмање 90 (деведесет) дана од дана отварања понуда.

**Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног, понуда ће бити одбијена (због битних недостатака) као неприхватљива.**

#### **7.9.3. Додатни захтев у погледу обавезе закључења уговора у смислу члана 188. став 3. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014):**

Понуђач је дужан да уз понуду, достави изјаву под материјалном и кривичном одговорношћу на свом меморандуму, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом, којом се обавезује да ће, уколико му буде додељен оквирни споразум у предметном поступку јавне набавке поступити у складу са чланом 188. став 3. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014), односно да ће одмах по потписивању оквирног споразума закључити:

- 1) уговор којим је уредио своју балансну одговорност за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца;
- 2) уговор о приступу систему са оператором система на који су објекти Крајњег корисника наручиоца прикључени.

**Уколико Понуђач не достави наведену изјаву на начин како је захтевано, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

#### **7.10.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Понуђену цену исказати попуњавањем Обрасца понуде, у делу 5. тачка 5.1 подтачка I Конкурсне документације, а структуру цене попуњавањем Обрасца структуре цене са упутством како да се попуни (део 5. тачка 5.2. (образац 2) конкурсне документације).

Уколико Понуђач сматра да структуру цене треба да образложи детаљније, уз попуњен Обрасца структуре цене може доставити и своје детаљније образложење структуре цене на посебном папиру.

Цена добра, које је предмет набавке, мора да буде изражена **искључиво** у динарској вредности, без обрачуног ПДВ. Стопу ПДВ која се односи на предметно добро исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Цена се односи на један kWh електричне енергије (јединична цена).

Понуђена јединична цена из споразума је фиксна у току трајања оквирног споразума, односно у поступцима закључивања појединачних уговора.

Цена се може мењати само из објективних разлога у складу са одлукама Владе Републике Србије и Агенције за енергетику ако је накнада или неки други трошак урачунат у цену један kWh електричне енергије и објављен/а у "Службеном гласнику РС". Понуђач је дужан да евентуалну промену цене писано образложи са валидним документима и достави Наручиоцу. Наручиоц ће о овој промени цене заједно са Управом опште логистике (у даљем тексту УОЛ) обавестити Крајњег корисника наручиоца. Нова цена мора бити исказана као у обрасцу понуде. Добављач је дужан да обавести Наручиоца, најкасније 30 (тридесет) дана пре примене измењене цене и у документу нагласи од којег обрачуног периода почиње да се примењује нова цена. Наручилац ће изградити измену оквирног споразума, а Крајњи корисник наручиоца ће на основу сагласности Наручиоца изградити измену уговора.

Ако у складу са одлукама Владе Републике Србије и Агенције за енергетику иста уведе накнаду или неки други трошак (објављен у "Службеном гласнику РС") а који није урачунат у цену један kWh електричне енергије, исти неће утицати на промену цене једног kWh електричне енергије, већ ће се исказати као посебна ставка на рачуну. Понуђач је дужан да овакву евентуалну промену писано достави Наручиоцу. Наручиоц ће о овој промени заједно са Управом опште логистике обавестити Крајњег корисника наручиоца.

У цену нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије ни трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, ни накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије, као и акциза за утрошену електричну енергију.

Трошкове који нису урачунати Добављач ће, у оквиру рачуна, фактурисати Крајњем кориснику наручиоца сваког месеца, на основу обрачуних величина за места примопредаје Крајњег корисника наручиоца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за дистрибуцију електричне енергије, а у складу са методологијама за одређивање цена објављених у "Службеном гласнику РС", према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче ел.енергије и трошкове акцизе за утрошену електричну енергију у складу са прописима Владе Републике Србије.

Добављач ће порез на додату вредност обрачунати у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 6/14).

#### ***Трошкови приступа систему за пренос електричне енергије***

Према важећој (у периоду обрачуна) Методологији одређивања и Одлуци о утврђивању цена за приступ систему за пренос електричне енергије на коју је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и која је објављена у „Службеном гласнику Републике Србије“.

#### ***Трошкови приступа систему за дистрибуцију електричне енергије***

Према важећим (у периоду обрачуна) Одлукама о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије, на дистрибутивном подручју Привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије из надлежности за конзумна подручја купца, а на које је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и које су објављене у „Службеном гласнику Републике Србије“.

### ***Трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије***

Према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче електричне енергије.

### ***Трошкови акцизе за утрошену електричну енергију***

У складу са прописима Владе Републике Србије.

Ако је исказана неуобичајено ниска цена, комисија за набавку Дирекције за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО Београд ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**Неуобичајено ниска цена**, у смислу Закона, је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

**Упоредива тржишна цена**, у смислу Закона, је цена на релевантном тржишту узимајући у обзир предмет јавне набавке, развијеност тржишта, услове из конкурсне документације као што су начин плаћања, количине, рок испоруке, рок важења уговора, средство обезбеђења, и сл.

Обавеза Понуђача је да изврши рачунску проверу своје понуде. Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. и 6. Закона.

## **7.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **7.11.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

Понуђач је у обавези да **уз понуду** достави следеће средство обезбеђења за озбиљност понуде:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од **3% од вредности понуде без ПДВ**, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач не потпише оквирни споразум, повуче понуду у току периода важења понуде или не достави средства обезбеђења за добро извршење посла, сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације. Менично писмо - овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти (део 10. Конкурсне документације).
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.
- **Копија картона депонованих потписа** овлашћених лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана отварања понуда**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

### **НАПОМЕНА:**

**Вредност понуде ће се рачунати по следећој формули:**

$$У_{ВП} = J_{ВП} \cdot У_{ГП} \cdot 2$$

где је:

**У<sub>ВП</sub>** – укупна вредност понуде

**J<sub>ВП</sub>** – јединична вредност из понуде Понуђача

**У<sub>ГП</sub>** - Укупне оквирне годишње потребе Наручиоца, односно Крајњег корисника наручиоца (из Прилога број 2.1, део 2. конкурсне документације)

**2** – дужина трајања оквирног споразума (2 године)

### 7.11.2. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Изабрани Добављач је дужан да приликом потписивања оквирног споразума, преда Наручиоцу следеће средство обезбеђења за добро извршење посла:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности добављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности оквирног споразума** без ПДВ у случају да добављач не изврши обавезе из оквирног споразума, једнострано раскине оквирни споразум, не приступи закључењу појединачног уговора или не достави средства обезбеђења за добро извршење посла у појединачним уговорима. Менично писмо - овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти (део 13. конкурсне документације).
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентирание у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.
- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана закључења оквирног споразума**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

### 7.11.3. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ПОСТУПЦИМА ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Изабрани Добављач је дужан да обезбеди испуњење својих уговорних обавеза у поступцима закључења појединачних Уговора.

Изабрани Добављач је у обавези да приликом закључења уговора, преда Крајњем кориснику наручиоца са којим је закључио уговор следеће средство обезбеђења за добро извршење посла:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности Добављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности уговора без ПДВ** у случају да Добављач не изврши уговорне обавезе или једнострано раскине уговор (део 14. конкурсне документације)..
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентирание у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

#### НАПОМЕНА:

Бланко сопствене менице морају бити евидентирани у регистар меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Законом о платном промету (“Службени гласник РС”, бр. 31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (“Службени гласник РС”, бр. 56/11).

Потпис овлашћеног лица и печат на меницама, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити идентични, као и број текућег рачуна на меничном овлашћењу и копији картона депонованих потписа.

Након истека периода важења овог оквирног споразума, Наручилац се обавезује да Добављачу врати издата средства обезбеђења, на писани захтев Добављача.

Након истека периода важења закључених уговора, Крајњи корисник наручиоца се обавезују да Добављачу врате издата средства обезбеђења, на писани захтев Добављача.

### **7.12.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА**

Заштита поверљивости података које наручилац ставља на располагање, понуђачима укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање. У поступцима закључивања појединачних уговора, уколико постоје специфичне околности, објекти и сл, крајњи корисници наручиоца могу захтевати заштиту поверљивости података које изабраном добављачу стављају на располагање, укључујући и његове подизвођаче. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Заштита поверљивости података које понуђач ставља на располагање

Подаци које понуђач оправдано значи као „**поверљиво**“, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуде нити у наставку поступка или касније.

Комисија наручиоца ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Уколико је Понуђач на начин горе наведен означио поверљивост докумената, наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди (члан 14. став 1. тачка 1. Закона).

Комисија Наручиоца не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивом докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде (члан 14. став 2. Закона).

### **7.13.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој Интернет страници.

Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације, у року предвиђеном за подношење понуда, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања се упућују на адресу: Дирекција за набавку и продају Управа за снабдевање СМР МО, Немањина 15, Београд или на факс број 011/3006-330, уз напомену „Захтев за

додатним информацијама/појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 01/2016 – Електрична енергија (високи напон).**

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **7.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **7.15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

#### **7.16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 148.- 167. Закона. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за закључење оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу факсом на број 011/3006-330 и препорученом пошиљком са повратницом на адресу Република Србија – Министарство одбране – Сектор за материјалне ресурсе- Управа за снабдевање- Дирекција за набавку и ПРОДАЈУ, Немањина бр. 15, 11000 Београд, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој Интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

**Захтев за заштиту права мора да садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

**Упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка б) Закона**

Као доказ о уплати таксе којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним, наручилац ће прихватити:

**1. Потврду о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе**

- 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) таксу у износу од **120.000,00 динара** (уколико се оспорава одређена радња наручиоца пре отварања понуда или након отварања понуда);
- 4) број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се захтев подноси;
- 7) сврху уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се захтев подноси (напомена: значајно је податке уписати наведеним редоследом);
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

**или**

**2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.**

**или**

3. **Потврду издату од стране Републике Србије, Министарство финансија, Управе за трезор**, потписану и оверену печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**или**

4. **Потврду издату од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**Ако поднети захтев не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подошења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

#### **7.17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) Поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. овог Закона.
- 2) Учинио повреду конкуренције.
- 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен.
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. и 2. може бити:

- 1) Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
- 2) Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
- 3) Исправа о наплаћеној уговорној казни.
- 4) Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
- 5) Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.
- 6) Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
- 7) Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8) Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) овог Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **7.18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Оквирни споразум ће бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149, став 6. Закона о јавним набавкама.

Изабрани Понуђач је дужан да приступи закључењу оквирног споразума у року од 8 (осам) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Ако Понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи оквирни споразум, Наручилац може закључити оквирни споразум са првим следећим најповољнијим Понуђачем (члан 113. став 3. Закона).

Овај споразум може бити измењен због:

- наступања више силе сходно одредбама наведеним у моделу оквирног споразума,
- околности како је описано у тачки 7.10. став 6. конкурсне документације,
- околности на основу члана 115. став 1. Закона,
- измене Крајњег корисника наручиоца, уз сагласност Управе за општу логистику.

У ситуацији измене оквирног споразума, Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке, одлуку објави на порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији (члан 115. Закона о јавним набавкама).

#### **7.19. НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

Дефинисани су у Моделу оквирног споразума.

Појединачни уговори могу бити измењени због:

- наступања више силе сходно одредбама наведеним у моделу оквирног споразума и моделу уговора,
- околности како је описано у тачки 7.10. став 6. конкурсне документације,
- околности на основу члана 115. став 1. Закона, уз сагласност Управе за општу логистику СМР МО,
- измене јединице и установе носиоца уговарања, уз сагласност Управе за општу логистику,
- уколико Крајњи корисник наручиоца изврше пријаву новог мерног места на дистрибутивни систем, као и одјаву постојећих мерних места са дистрибутивног система уз сагласност Управе за општу логистику СМР МО.

У ситуацији измене уговора, Крајњи корисник наручиоца је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке, одлуку објави на порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији (члан 115. Закона о јавним набавкама).

#### **7.20. ОСТАЛО**

Сви захтеви у погледу рокова који су изражени у данима подразумевају календарске дане. Сви захтеви у погледу рокова који су изражени у сатима подразумевају целе сате.

**8. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ  
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник Понуђача дајем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив Понуђача)

у отвореном поступку, јавне набавке услуге бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**Напомена:** Уколико понуду подноси Група понуђача, Изјава се доставља за сваког члана Групе понуђача.

**9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О ПРОМЕНИ КОЈА  
ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Као заступник Понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив Понуђача)

у отвореном поступку, јавне набавке услуге бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), ће без одлагања обавестити Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, и да ће о томе доставити доказ.

Место и датум:  
\_\_\_\_\_

Понуђач:  
\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**Напомена:** Уколико понуду подноси Група понуђача, Изјава се доставља за сваког члана Групе понуђача.

## 10. МЕНИЧНО ПИСМО–ОВЛАШЋЕЊЕ

(за озбиљност понуде – 3% вредности понуде без ПДВ)

На основу Закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету ( „Сл. Лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06,111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије" бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 56/11),

\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
(навести назив привредног субјекта) (адреса)  
матични број: \_\_\_\_\_, предаје две регистроване, бланко сопствене менице и даје

### МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банке:

\_\_\_\_\_  
(навести назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО може попунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ у вредности од 3% од укупне вредности напред наведене понуде без ПДВ, а у случају:

1. Да понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде **или**
2. Да понуђач, у случају да наручилац прихвати његову понуду:
  - Не потпише Оквирни споразум о набавци \_\_\_\_\_,  
(навести назив предмета набавке)  
сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације,
  - Не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћеног лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- Две регистроване и оверене бланко сопствене менице серијски број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_,
- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Ово овлашћење сачињено је у **2 (два) истоветна примерка** и то један за Дирекцију за набавку и продају, Управе за снабдевање, СМР МО, а други за даваоца меничног писма-овлашћења.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**11. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА  
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ**

Као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив Понуђача)

у отвореном поступку, јавне набавке бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), ће **приликом потписивања оквирног споразума**, предати Наручиоцу следеће **средство обезбеђења за добро извршење посла у оквирном споразуму**:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности добављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности оквирног споразума** без ПДВ у случају да добављач не изврши обавезе из оквирног споразума, једнострано раскине оквирни споразум, не приступи закључењу појединачног уговора или не достави средства обезбеђења за добро извршење посла у појединачним уговорима. Менично писмо - овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти.
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.
- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана закључења оквирног споразума**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**НАПОМЕНА:** Изјава се прилаже уз понуду, а средство обезбеђења за добро извршење посла у наведеном року.

**12. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА  
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ПОСТУПЦИМА ЗАКЉУЧЕЊА  
ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

Као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача)

у отвореном поступку, јавне набавке услуге бр. 01/2016 – Електрична енергија (високи напон), ће предати Крајњем кориснику наручиоца **средство обезбеђења за добро извршење посла приликом закључења уговора**:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности Добављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% укупне вредности уговора без ПДВ** у случају да Добављач не изврши уговорне обавезе или једнострано раскине уговор.
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

Место и датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

лица)

**М.П.**

\_\_\_\_\_

(читак отисак печата)

(пун потпис)

**НАПОМЕНА:** Изјава се прилаже уз понуду, а наведена средства обезбеђења за добро извршење посла се достављају Крајњем кориснику наручиоца у дефинисаним роковима.

### 13. МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

(за добро извршење посла у поступку закључења оквирног споразума – 10% вредности оквирног споразума)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 56/11),

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
(навести назив привредног субјекта) (адреса)  
матични број: \_\_\_\_\_, предаје две регистроване, бланко сопствене менице и даје

#### МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

\_\_\_\_\_ да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, у случају да Добављач не изврши обавезе из оквирног споразума, једнострано раскине оквирни споразум или не приступи закључењу појединачног уговора, а у складу са оквирним споразумом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банке: \_\_\_\_\_.

(навести назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења \_\_\_\_\_ може попунити менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од \_\_\_\_\_% **укупне вредности уговора без ПДВ**, по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћеног лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- Две регистроване и оверене бланко сопствене менице серијски број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_,
- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Ово овлашћење сачињено је у **2 (два) истоветна примерка** и то један за \_\_\_\_\_, а други за даваоца меничног писма-овлашћења.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

## 14. МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

(за добро извршење посла у поступку закључења појединачних уговора – 10% вредности уговора)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 18/58, 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. гласник Републике Србије“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 56/11),

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
(навести назив привредног субјекта) (адреса)  
матични број: \_\_\_\_\_, предаје две регистроване, бланко сопствене менице и даје

### МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

\_\_\_\_\_ да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, у случају да Добављач не изврши уговорне обавезе по уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године или једнострано раскине уговор, а у складу са оквирним споразумом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банке: \_\_\_\_\_.

(навести назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења \_\_\_\_\_ може попунити менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од \_\_\_\_\_% **укупне вредности уговора без ПДВ**, по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћеног лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- Две регистроване и оверене бланко сопствене менице серијски број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_,
- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

Ово овлашћење сачињено је у **2 (два) истоветна примерка** и то један за \_\_\_\_\_, а други за даваоца меничног писма-овлашћења.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)